

Số: 1958/KH-UBND

Kim Thành, ngày 24 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện

Căn cứ Thông tư số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; Thông tư số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Căn cứ Thông tư số 20/2017/TT-BGDĐT ngày 18/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập;

UBND huyện Kim Thành xây dựng Kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng theo chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức chuyên nghiệp, vững vàng về tư tưởng chính trị, tinh thông nghiệp vụ, có đủ năng lực trình độ chuyên môn đảm bảo chất lượng hoạt động nghề nghiệp, có kỹ năng và phương pháp thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non (hạng II, III, IV), giáo viên Tiểu học (hạng II, III, IV), giáo viên THCS (hạng I, II, III) và tham gia kỳ thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non (hạng IV, III) lên giáo viên Mầm non (hạng III, II); giáo viên Tiểu học (hạng IV, III) lên giáo viên Tiểu học (hạng III, II); giáo viên THCS (hạng III, II) lên Giáo viên THCS (hạng II, I).

2. Yêu cầu:

- Phần đầu đến năm 2020, 100% cán bộ quản lý, giáo viên được bồi dưỡng và có chứng chỉ theo hạng chức danh nghề nghiệp.

- Việc tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng không làm ảnh hưởng đến quá trình giảng dạy và hoạt động của nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG

1. Đối tượng:

Cán bộ quản lý, giáo viên đã được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015; Thông tư số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015; Thông tư số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học công lập, giáo viên trung học cơ sở công lập, cụ thể:

- Giáo viên Mầm non từ hạng IV trở lên.
- Giáo viên Tiểu học từ hạng IV trở lên.
- Giáo viên THCS từ hạng III trở lên.

Cán bộ quản lý, giáo viên có nhu cầu thi thăng hạng thì đăng ký nhu cầu ở hạng cao hơn so với hạng đang giữ.

2. Nội dung bồi dưỡng:

2.1. Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp:

- Giáo viên Mầm non (hạng II, III, IV): theo nội dung được ban hành tại Quyết định số 2186, 2188, 2189/QĐ-BGDĐT ngày 28/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Tiểu học (hạng II, III, IV): theo nội dung được ban hành tại Quyết định số 2514, 2515, 2516/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Trung học cơ sở (hạng I, II, III): theo nội dung được ban hành tại Quyết định số 2511, 2512, 2513/QĐ-BGDĐT ngày 22/7/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nội dung bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp cho giáo viên được thực hiện với thời lượng 240 tiết; sau mỗi phần kiến thức có ôn tập, kiểm tra kiến thức, cuối khóa học có bài viết thu hoạch.

2.2. Bồi dưỡng chứng chỉ tin học:

Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.3. Bồi dưỡng chứng chỉ ngoại ngữ

Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

3. Lộ trình và kinh phí bồi dưỡng

3.1. Lộ trình bồi dưỡng:

- Năm 2017: Mở 02 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên bậc Mầm non.
Dự kiến mỗi lớp 100 học viên.

- Năm 2018: Dự kiến mở 07 lớp, mỗi lớp 100 học viên:

- + 03 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên bậc Mầm non;
- + 03 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối Tiểu học;
- + 01 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối THCS.

- Năm 2019: dự kiến mở 04 lớp, mỗi lớp 100 học viên

- + 01 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên bậc Mầm non;
- + 02 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối Tiểu học;
- + 01 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối THCS.

- Năm 2020: dự kiến mở 03 lớp, mỗi lớp 100 học viên

- + 01 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối Tiểu học;
- + 02 lớp bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên khối THCS.

Ưu tiên cho những cán bộ quản lý, giáo viên có đủ điều kiện dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2018 được tham gia bồi dưỡng trước, những trường hợp còn lại sẽ được bồi dưỡng theo lộ trình hàng năm và kết thúc vào năm 2020.

3.2. Kinh phí bồi dưỡng:

- Bồi dưỡng hạng chức danh nghề nghiệp: 3.000.000 đồng/học viên/khóa học.

- Bồi dưỡng chứng chỉ tin học: 1.200.000 đồng/học viên/khóa học.

- Bồi dưỡng chứng chỉ ngoại ngữ:

+ Tiếng Anh bậc 2/cấp độ A2: 2.500.000 đồng/học viên/khóa học.

+ Tiếng Anh bậc 3/cấp độ B1: 4.200.000 đồng/học viên/khóa học.

+ Tiếng Anh bậc 4/cấp độ B2: 4.500.000 đồng/học viên/khóa học.

Kinh phí bồi dưỡng đã bao gồm: học phí, tài liệu và chứng chỉ cho mỗi học viên.

4. Đơn vị tổ chức đào tạo:

Trung tâm đào tạo thường xuyên và thực hành - Trường Cao đẳng nghề và Quản lý công nghệ.

Địa chỉ: Số 169 Nguyễn Ngọc Vũ, phường Trung Hòa, Quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Là đơn vị liên kết với trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 trong tổ chức bồi dưỡng ngắn hạn và thi cấp giấy chứng nhận Chuẩn chức danh nghề nghiệp; Tin học cơ bản và Tiếng Anh theo Khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam.

5. Thời gian, địa điểm đăng ký và khai giảng:

5.1. Đăng ký:

- Thời gian: Từ ngày thông báo kế hoạch đến ngày 30/11/2017.

- Địa điểm đăng ký: Phòng Nội vụ huyện.

5.2. Khai giảng: Dự kiến vào tháng 12/2017.

Lớp học vào các ngày thứ bảy và chủ nhật hàng tuần (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

- Địa điểm tổ chức: Trung tâm bồi dưỡng chính trị huyện (do đơn vị đào tạo thuê)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Chỉ đạo các đơn vị tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên đăng ký bồi dưỡng theo lộ trình từ nay đến năm 2020. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo từng năm.

- Tổng hợp đăng ký nhu cầu bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp báo cáo UBND huyện tổ chức mở lớp.

- Soạn thảo hợp đồng làm việc với đơn vị tổ chức đào tạo. Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, tài liệu phục vụ khóa đào tạo.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Phối hợp với phòng Nội vụ có trách nhiệm triển khai Kế hoạch mở các lớp đào tạo bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tới các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện.

3. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện

- Xây dựng kế hoạch chi tiết về đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp chung.

- Đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị mình.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện. /s/

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy; (để báo cáo)
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Lưu: VT, NV.



CHỦ TỊCH

Vũ Đình Tĩnh